


A. Creación de una lista de materiales (BOM)

Ventana general de lista de materiales



Código	Descripción	Cliente	Fecha de creación
BOM P1			09/06/2023
BOMET2			09/06/2023
BOM_Pruebas_Grande_1			26/05/2023
BOM_Pruebas			25/05/2023

Imagen VI.A.1: Ventana de lista de materiales

1. Nueva lista de materiales: control para acceder a la pantalla de creación de una nueva lista de materiales.
2. Importar lista de materiales: control para acceder a la pantalla de importación de una nueva lista de materiales.
3. Duplicar lista de materiales: control para duplicar lista de materiales seleccionada.
4. Modificar lista de materiales: control para acceder a la pantalla de modificación de la lista de materiales seleccionada.

Creación de una nueva lista de materiales

Al pulsar el control '1' de la imagen anterior se abrirá la ventana de creación de lista de materiales de estructuras.

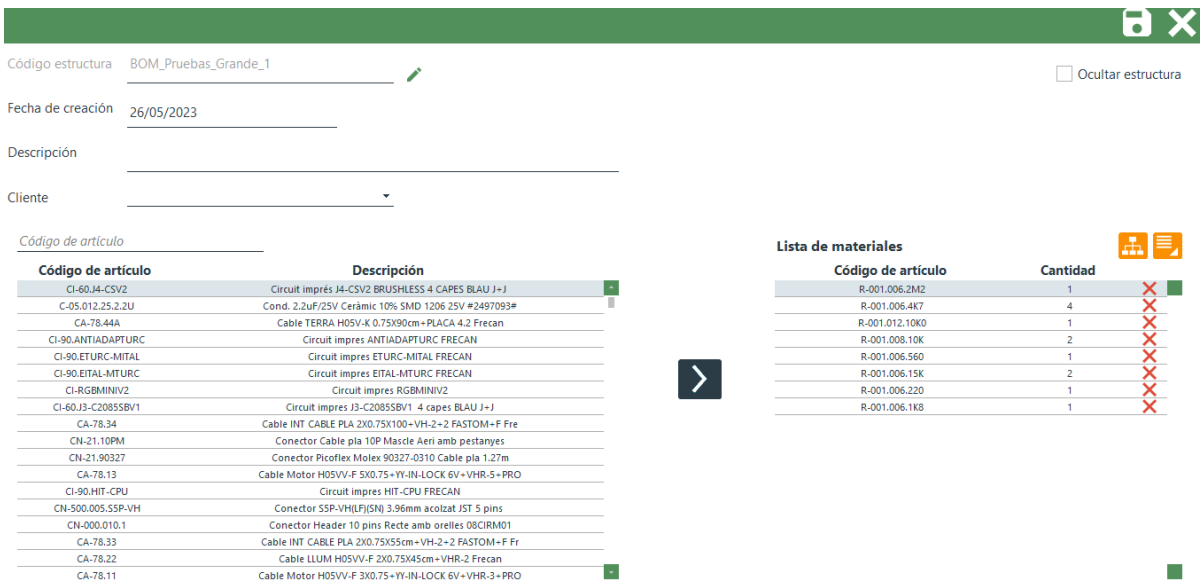


Imagen VI.A.3: Ventana de creación lista de materiales (creación de listado)

Una vez guardada exitosamente la información, se puede proceder a crear la lista de materiales agregando los artículos del control 9, seleccionándolos y presionando el botón 5. Una vez agregado, se debe definir la cantidad deseada para ese artículo. Finalmente, una vez creada toda la lista de materiales, se debe volver a presionar el botón 8 para guardar todos los cambios.

Asignar alias

Para asignar alias a los artículos de la lista de materiales creada, primero debes seleccionar el artículo deseado y luego pulsar el control número 7. Aparecerá una ventana emergente en la que podrás introducir el alias deseado en el campo "código de referencia". Haz clic en el botón con el símbolo "+" para añadir el alias. Puedes agregar tantos alias como cantidad de ese artículo haya asignado en la lista. Para finalizar el proceso, pulsa el control número 8 para guardar los cambios.

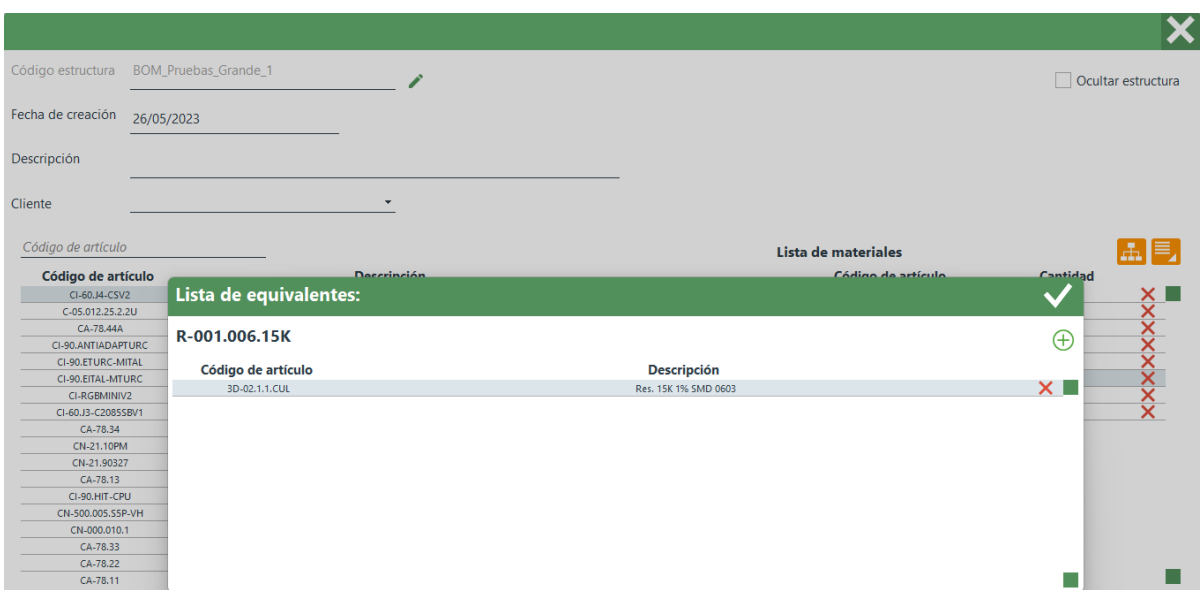


Imagen VI.A.4: Ventana asignación de alias

Asignar equivalentes

Para asignar equivalentes a los artículos de la lista de materiales, primero debes pulsar el botón número 6. Esto abrirá una ventana emergente con el listado de equivalentes del artículo seleccionado. Para añadir uno nuevo, haz clic en el botón "+" en la ventana emergente.

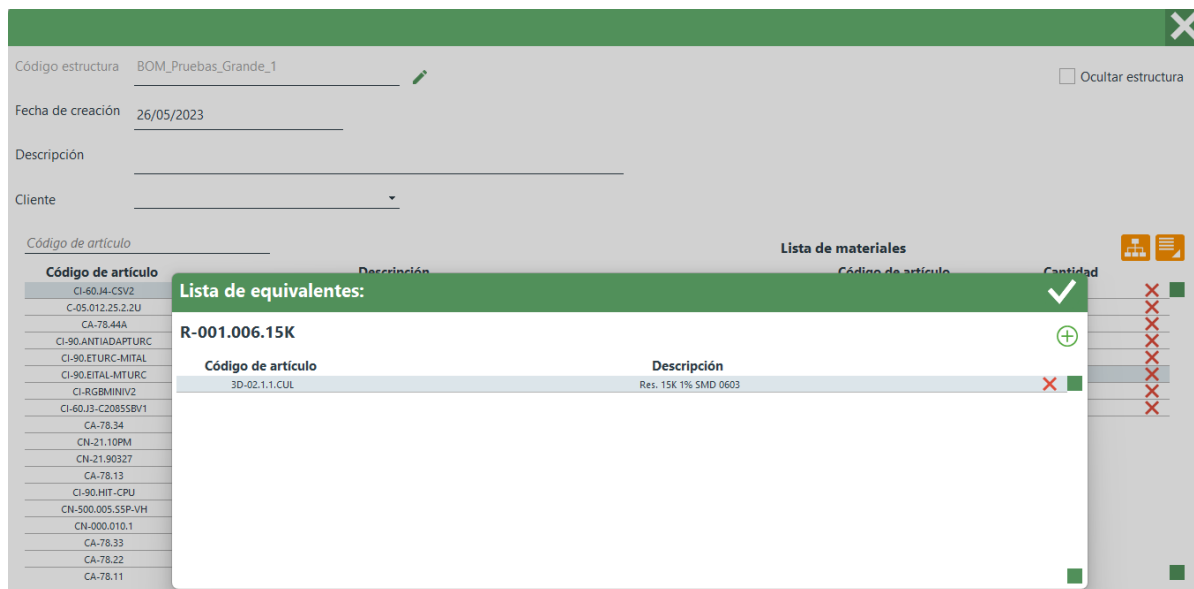


Imagen VI.A.5: Ventana asignación equivalentes

Aparecerá otra ventana emergente con una lista de todos los artículos existentes en el sistema. Busca el artículo deseado en la lista y haz doble clic sobre él para agregarlo como equivalente. Por último, pulsa el control 8 para guardar el proceso.

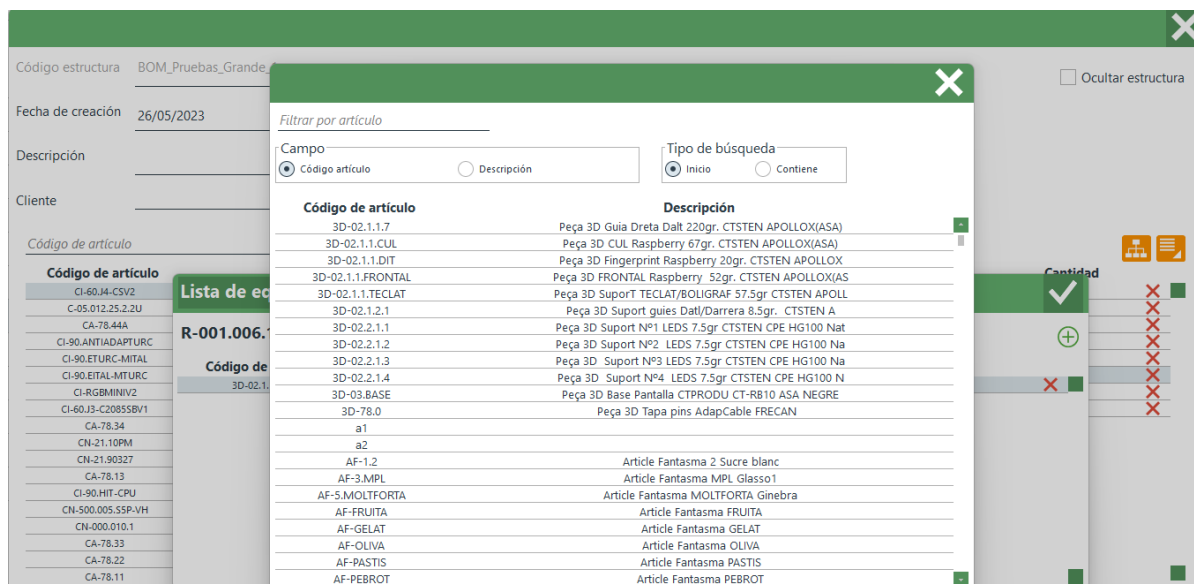


Imagen VI.A.6: Ventana asignación equivalentes (búsqueda de artículos)

Revision #17

Created 16 June 2023 12:59:17 by CTNeat_M

Updated 31 August 2023 12:17:51 by CTNeat_M