

# B. Búsqueda y estado de un pedido

Pedido	Nº de líneas	Proveedor	Unidades totales	Unidades recepcionadas	% Recepción
7785	1	FARNELL COMPONENTS, S.L.	260	145	0,0 %
10356	2	FARNELL COMPONENTS, S.L.	600	599	50,0 %
6558	6	FARNELL COMPONENTS, S.L.	5350	1010	66,7 %
10925	1	FARNELL COMPONENTS, S.L.	250	248	0,0 %
7855	12	FARNELL COMPONENTS, S.L.	1245	1235	91,7 %
8881	1	FARNELL COMPONENTS, S.L.	305	255	0,0 %
10187	3	FARNELL COMPONENTS, S.L.	1420	1390	66,7 %
6614	1	FARNELL COMPONENTS, S.L.	180	160	0,0 %
3299	1	FARNELL COMPONENTS, S.L.	994	960	0,0 %
10976	3	FARNELL COMPONENTS, S.L.	6600	6530	66,7 %
4129	1	FARNELL COMPONENTS, S.L.	550	30	0,0 %
3626	4	FARNELL COMPONENTS, S.L.	600	549	50,0 %
13386	1	FARNELL COMPONENTS, S.L.	4999	4884	0,0 %
13798	4	BELEC, S.L.	4	0	0,0 %
4092	1	DICROM ELECTRÓNICA, S.L.	400	160	0,0 %
4770	2	RC MICROELECTRÓNICA	2400	3000	50,0 %

  

Código artículo	Unidades pedidas	Unidades recepcionadas
D-40.310.15488921	2.500,00	330
D-40.310.15488921	2.500,00	330
CE-016-225-100U-08M4	100,00	100
CE-035-223-0-100U	100,00	100
IC-105-CH74-2	100,00	100
IC-108-STA55EN	50,00	50
RC100.200.25	200,00	0

Imagen IV.A.1: Pantalla principal

Gracias a esta pantalla podremos visualizar el estado de los pedidos de una manera rápida y agil. Gracias a los filtros del grupo de controles 1 podremos encontrar el pedido deseado. Una vez seleccionado en la tabla número 2 se mostrará un resumen general con el porcentaje total de completado. En la tabla número 3 podremos ver los detalles por líneas del pedido. Para acceder a la ficha del pedido basta con hacer doble clic encima del pedido deseado o acceder mediante la lupa.

Linea	Artículo	Descripción	Unidades pedidas	Unidades recepcionadas	Fecha recepcion	Confirmado	Anulada
1	CN-040.0	Conector Jumper	4,000	4,000	21/02/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	CN-040.0	Conector Jumper	2,000	2,000	29/10/2021	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	CN-040.0	Conector Jumper	6,000	0	14/12/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	CN-040.0	Conector Jumper	4,000	0	14/12/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	CN-040.0	Conector Jumper	6,000	0	14/12/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	CN-040.0	Conector Jumper	6,000	0	14/12/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	CN-040.0	Conector Jumper	8,000	0	14/12/2022	<input checked="" type="checkbox"/>	

  

UID	Unidades iniciales	DateCode	Lote proveedor	Part number proveedor	Part number fabricante	Albarán	Fecha creación
21.021	2,000	2207		CO3008NECO		98776	19/01/2023 14:28
21.022	2,000	2207		CO3008NECO		98776	19/01/2023 14:28

  

Suma	4,000						
------	-------	--	--	--	--	--	--

*Imagen IV.A.1: Pantalla principal*

En la ficha del pedido, tendrás la opción de editar el pedido para añadir nuevas líneas o modificar las existentes. Sigue estos pasos:

1. Pulsa el botón de edición marcado como 3 en la ficha del pedido.
2. Para editar una línea existente, utiliza el segundo botón del grupo de controles marcado como 4. Si deseas añadir una nueva línea, utiliza el primer botón del mismo grupo.

Además, la ficha del pedido muestra un estado detallado del mismo. Aquí tienes la información que encontrarás en las tablas:

- Tabla 1: En esta tabla se muestra el estado de las líneas del pedido. Podrás ver la información de cada línea, como el artículo, las unidades pedidas, las unidades recibidas, la fecha de recepción, etc. Utiliza esta tabla para realizar un seguimiento detallado del pedido y su estado.
- Tabla 2: En esta tabla se muestran todos los UID creados a partir de la línea del pedido seleccionado en la tabla 1. También se muestra el albarán de entrada asociado a cada UID y la fecha en que se recepcionó. Utiliza esta información para tener un registro completo de los UID relacionados con el pedido.

Revision #11

Created 19 June 2023 07:22:25 by CTNeat\_D

Updated 5 July 2023 11:41:15 by CTNeat\_M